ประกาศมหาวิทยาลัยรามคำแหง
เรื่อง การรับสมัครนิสิตนักศึกษาขอย้ายโอนจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น ส่วนภูมิภาค
(กรณีที่ยังไม่สำเร็จการศึกษาจากสถาบันเดิม)
ภาค ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙

เพื่อเปิดโอกาสทางการศึกษาให้กับนิสิตนักศึกษาขอย้ายโอนจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น (กรณีที่ยังไม่สำเร็จการศึกษาจากสถาบันเดิม) และมีความประสงค์จะสมัครเข้าเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยรามคำแหงเพียงแห่งเดียว สามารถขอใช้สิทธิ์เทียบโอนหน่วยกิต จากสถาบันอุดมศึกษาเดิม และจากมหาวิทยาลัยรามคำแหงรวมกันแต่จะสมัครเข้าเป็นนักศึกษาในขณะที่ยังมีสถานภาพเป็นนักศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาเดิมและของมหาวิทยาลัยรามคำแหงอยู่ไม่ได้ ทั้งนี้ให้รวมถึงผู้สมัครเรียนในหลักสูตรโครงการพิเศษของทุกคณะด้วย มหาวิทยาลัยรามคำแหงได้เปลี่ยนแปลงการรับสมัคร โดยไม่มีการจำหน่ายใบสมัครฯ และระเบียบการรับสมัคร จึงกำหนดรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑.๑ เป็นผู้มีความประพฤติดี

๑.๒ เคยเป็นนักศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาอื่น (ระดับปริญญาตรี) ที่สำนักงาน ก.พ. หรือกระทรวงศึกษาธิการ หรือ สภามหาวิทยาลัยรามคำแหงรับรอง และมีหน่วยกิตสะสมระดับ C ขึ้นไป

๑.๓ เป็นผู้มีความประสงค์ที่จะสมัครเป็นนักศึกษามหาวิทยาลัยรามคำแหงเพียงแห่งเดียว

๒. กำหนดการรับสมัครและสถานที่รับสมัคร

๒.๑ ดาวน์โหลดใบสมัครฯ และระเบียบการรับสมัคร (สำหรับสมัครด้วยตนเอง) ได้ที่เว็บไซต์ www.ru.ac.th และ www.regis.ru.ac.th

๒.๒ สมัครทางอินเทอร์เน็ตได้ที่เว็บไซต์ http://iregis2.ru.ac.th **ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๙**

๒.๓ รับใบสมัครฯ และสมัครด้วยตนเอง ณ สาขาวิทยบริการเฉลิมพระเกียรติ ทั้ง ๒๓ จังหวัด ได้แก่ จังหวัด ปราจีนบุรี, อุทัยธานี, นครศรีธรรมราช, อำนาจเจริญ, แพร่, นครพนม, สุโขทัย, ขอนแก่น, ศรีสะเกษ, ตรัง, ลพบุรี, นครราชสีมา, หนองบัวลำภู, ชัยภูมิ, เพชรบูรณ์, บุรีรัมย์, เชียงราย, กาญจนบุรี, เชียงใหม่, สุรินทร์, อุดรธานี, พังงา และสงขลา ดังนี้

ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ (ไม่เว้นวันหยุดราชการ)

๒.๔ รับใบสมัครฯ ด้วยตนเอง ณ หน่วยรับสมัคร (ส่วนภูมิภาค) อาคาร สวป. ชั้น ๓ มหาวิทยาลัยรามคำแหง โทร. ๐-๒๓๑๐-๘๖๒๔, ๐-๒๓๑๐-๘๐๐๐ ต่อ ๔๘๓๔ ในวันและเวลาราชการ

๓. หลักฐานในการสมัครขอย้ายโอนจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น (ถ่ายสำเนาเอกสารขนาด A4 เท่านั้น)

๓.๑ ใบสมัครและใบขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา (ม.ร.๒) ติดรูปถ่ายสี พร้อมลงชื่อผู้สมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๒ หนังสือยินยอมในการเก็บ ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลแก่บุคคลที่สาม พร้อมลงชื่อผู้สมัคร จำนวน ๒ ฉบับ (กรณีสมัครด้วยตนเอง)

๓.๓ สำเนาวุฒิบัตรที่สำเร็จการศึกษา (วุฒิ ม.๖, ปวช. หรือ ปวส.) จำนวน ๒ ฉบับ

/๓.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน...

๓.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ **พร้อมตัวจริง (ที่ยังไม่หมดอายุ)** (กรณีใช้คำนำหน้านามเป็น ยศ ให้แนบสำเนาบัตรข้าราชการหรือคำสั่งแต่งตั้งที่เป็น ยศ ปัจจุบันเท่านั้น)

๓.๕ ใบรับรองผลการศึกษา (Transcript) จากสถาบันเดิมที่มีผลการเรียนจนถึงวันที่มาดำเนินการสมัครพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ และคำอธิบายรายวิชา (Course Description) ของแผนการศึกษา

๓.๖ ใบลาออกจากสถาบันการศึกษาเดิม (กรณียังมีสถานสภาพการเป็นนักศึกษาอยู่)

๓.๗ รูปถ่ายสี ถ่ายหน้าตรงไม่สวมแว่นดำ แต่งกายสุภาพ ขนาด ๑.๕ นิ้ว หรือ ๒ นิ้ว จำนวน ๑ รูป (ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน)

๓.๘ ใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบัน จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๙ เอกสารอื่น ๆ ถ้ามี เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล ใบทะเบียนสมรส ใบสำคัญการหย่า จำนวน ๒ ฉบับ

๔. หลักเกณฑ์การเทียบโอนหน่วยกิต

๔.๑ ให้คณะเป็นผู้พิจารณาในการเทียบรายวิชา และโอนหน่วยกิตแก่ผู้สมัคร โดยให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของคณะที่รับเข้าศึกษากำหนด ตามข้อ ๘ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๐

๔.๒ หากผู้สมัครมีหน่วยกิตสะสมของมหาวิทยาลัยรามคำแหงและมีความประสงค์จะขอเทียบโอนหน่วยกิตนั้นด้วย ให้ทางคณะที่รับเข้าศึกษาพิจารณาเทียบโอนหน่วยกิตให้ตามข้อ ๙ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๐

๔.๓ ให้ผู้สมัครลาออกจากสถาบันการศึกษาเดิม หรือลาออกจากการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยรามคำแหง (กรณี ข้อ ๕.๓) ก่อนยื่นใบสมัครฯ และไปดำเนินการเทียบวิชาและโอนหน่วยกิตตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๕. ขั้นตอนการเทียบโอนหน่วยกิตและการลงทะเบียนเรียน

๕.๑ สมัครด้วยตนเอง ให้ผู้สมัครยื่นเอกสารการสมัครและขอใช้สิทธิ์เทียบโอนหน่วยกิต ณ สาขาวิทยบริการเฉลิมพระเกียรติ ทั้ง ๒๓ จังหวัด **ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ (ไม่เว้นวันหยุดราชการ)**

๕.๒ สมัครทางอินเทอร์เน็ต ได้ที่เว็บไซต์ http://iregis2.ru.ac.th **ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๙**

๕.๓ หากผู้สมัครยังมีสถานภาพการเป็นนักศึกษาอยู่ ให้ผู้สมัครลาออกจากสถาบันเดิมและนำใบอธิบายรายละเอียดกระบวนวิชาของแผนการศึกษา (Course Description) ติดต่อที่สาขาวิทยบริการฯ ที่สมัครเข้าศึกษาเพื่อเทียบโอนหน่วยกิตตามหลักเกณฑ์ของคณะที่เข้าศึกษาก่อนการลงทะเบียนเรียน

๕.๔ ให้ผู้สมัครขอรับเอกสารเทียบโอนหน่วยกิต พร้อมขอคำแนะนำในการลงทะเบียนเรียนจากเจ้าหน้าที่ และดำเนินการตามขั้นตอนการลงทะเบียนเรียนในวันที่ยื่นใบสมัคร ถ้าผู้สมัครเลือกลงทะเบียนวิชาที่มหาวิทยาลัยเทียบโอนให้ สามารถสับเปลี่ยนวิชาในภายหลัง ตามวันและเวลาที่ มหาวิทยาลัยกำหนด

๕.๕ หากผู้สมัครนำเอกสารเทียบโอนใด ๆ มายื่นไม่ครบในวันสมัคร ผู้สมัครต้องนำมายื่นเพิ่มเติมให้ครบสมบูรณ์ภายใน ๒ สัปดาห์ ก่อนการสอบ ภาค ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ มิฉะนั้นจะถือว่าการเทียบโอนหน่วยกิตเป็นโมฆะ และจะไม่คืนค่าธรรมเนียมการสมัครทุกประเภท

๖. อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา

๖.๑ ค่าธรรมเนียมแรกเข้าเป็นนักศึกษา	๙๐๐.- บาท
๖.๒ ค่าขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา	๗๐๐.- บาท
๖.๓ ค่าบัตรประจำตัวนักศึกษา	๑๐๐.- บาท
๖.๔ ค่าบริการข้อมูลสารสนเทศ (เฉพาะภาคปกติ) ภาคละ	๑๐๐.- บาท

/๖.๕ ค่าบำรุง...

๖.๕ ค่าบำรุงมหาวิทยาลัย ๖๐๐.- บาท

๖.๖ ค่าลงทะเบียนเรียนหน่วยกิตละ ๕๐.- บาท

๖.๗ ค่าธรรมเนียมโอนหน่วยกิต

๖.๗.๑ หน่วยกิตสะสมเดิมจากมหาวิทยาลัยรามคำแหงทุกกรณี หน่วยกิตละ ๕๐.- บาท

๖.๗.๒ หน่วยกิตอนุปริญญาหรือเทียบเท่าขึ้นไปจากสถาบันอื่น หน่วยกิตละ ๑๐๐.- บาท

๖.๘ ค่าธรรมเนียมพิเศษ

๖.๘.๑ ค่าธรรมเนียมการสอบ กระบวนวิชาละ ๖๐.- บาท

หมายเหตุ : หากมหาวิทยาลัยตรวจสอบพบภายหลังว่าหลักฐานที่นำมาใช้ในการสมัครไม่ถูกต้องตามระเบียบของมหาวิทยาลัยหรือไม่ตรงตามเงื่อนไขดังกล่าว มหาวิทยาลัยจะถือว่าการสมัครเป็นโมฆะตั้งแต่เริ่มการสมัคร และไม่คืนค่าธรรมเนียมใด ๆ ทั้งสิ้น ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี ข้อ ๗.๗

ขอทราบรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ หน่วยรับสมัคร (ส่วนภูมิภาค) ฝ่ายรับสมัครและแนะแนวการศึกษา สำนักบริการทางวิชาการและทดสอบประเมินผล (อาคาร สวป. ชั้น ๓) มหาวิทยาลัยรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ ๑๐๒๔๐ โทร. ๐-๒๓๑๐-๘๖๒๔, ๐-๒๓๑๐-๘๐๐๐ ต่อ ๔๘๓๔

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายณัฐวุฒิ ฮันตระกูล)
ผู้อำนวยการสำนักบริการทางวิชาการและทดสอบประเมินผล
ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยรามคำแหง