

การลงทะเบียนเรียนนักศึกษาปริญญาตรี(ส่วนภูมิภาค)

ทางอินเทอร์เน็ต www.iregis2.ru.ac.th

และทาง Application Ru region

ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา 2564 ตั้งแต่วันที่ 2 – 6 พฤษภาคม 2565

ชำระเงินได้ที่



ภายในวันที่ 6 พ.ค.2565 เวลา 21:30 น.

คู่มือ
การลงทะเลเบียนเรียน

สำหรับ
นักศึกษาสมัครสอบส่วนภูมิภาค
มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ประจำภาค ฤดูร้อน ปีการศึกษา 2564

หน่วยลงทะเลเบียนเรียน
ฝ่ายลงทะเลเบียนเรียนและจัดสอบ
สำนักบริการทางวิชาการและทดสอบประเมินผล
โดยวรรณะ ชูชุม

ปฏิทินการศึกษาส่วนภูมิภาค

ภาค ฤดูร้อน ปีการศึกษา 2564

จ. 2 พ.ค. 2565 – ศ. 6 พ.ค. 2565	ลงทะเบียนเรียนทาง INTERNET และ Application
อ. 3 พ.ค. 2565 – จ. 9 พ.ค. 2565	ลงทะเบียนเรียนทางไปรษณีย์
พ.11 พ.ค. 2565 – ศ.13 พ.ค. 2565	บอกเลิก – บอกเพิ่ม กระบวนวิชา ภาคฤดูร้อน/2564 ทาง INTERNET
พ. 18 พ.ค.2565 – อ.14 มิ.ย. 2565	บรรยายผ่านระบบสารสนเทศ

ส. 18 มิ.ย. 2565 – อา.19 มิ.ย. 2565
 ส. 25 มิ.ย. 2565 – อา 26 มิ.ย. 2565 } วันสอบไล่ ภาคฤดูร้อน/2564

จ. 27 มิ.ย. 2565 วันสำเร็จการศึกษาและ ปิดภาคเรียน

** หมายเหตุ**

1.มีการเปลี่ยนแปลงปฏิทินการศึกษาส่วนภูมิภาค

2.งดจัดส่งคู่มือลงทะเบียนลงทะเบียนเรียนสำหรับนักศึกษาสมัครสอบส่วนภูมิภาค

ทางไปรษณีย์ ตั้งแต่ ภาค 1 ปีการศึกษา 2562 ตามมติที่ประชุม ก.บ.ม.ร. วาระที่ 5.7 ครั้งที่ 5/2561 เมื่อวันที่ 6 ธันวาคม 2561 นักศึกษาสามารถสืบค้นคู่มือลงทะเบียนดังกล่าว และแบบฟอร์มใบคำร้องต่างๆ ตามที่มหาวิทยาลัยได้เผยแพร่ข้อมูล เว็บไซต์มหาวิทยาลัย www.ru.ac.th หรือทางเว็บไซต์ สำนักบริการทางวิชาการและทดสอบประเมินผล www.regis.ru.ac.th

กระบวนวิชาที่มีบรรยายในชั้นเรียน

ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา 2564

ACC1101	ACC1102	ACC2134	ECO1003	ECO1101	ECO1102	ECO1121
ECO1122	ENG1001	ENG1002	ENG2001	ENG2002	FIN2101	INT1004
LAW1001	LAW1002	LAW1003	LAW1101	LAW1102	LAW1103	LAW2001
LAW2002	LAW2004	LAW2010	LAW2013	LAW2101	LAW2102	LAW2104
LAW2110	LAW2113	LAW3001	LAW3002	LAW3004	LAW3005	LAW3007
LAW3101	LAW3102	LAW3104	LAW3105	LAW3107	LAW4003	LAW4007
LAW4103	LAW4107	MCS1100	MCS1101	MCS1150	MCS1151	MCS1300
MCS1350	MCS1400	MCS1450	MGT2101	MGT3403	MGT3408	MKT2101
MTH1003	PHI1003	POL1100	POL1101	POL2106	POL2300	POL2301
POL4350	PSY1001	RAM1000	SCI1003	SOC1003	STA1003	STA2016
THA1003						



แบบลงทะเบียนเรียน (ม.ร.34)

ส่วนภูมิภาค (ทางไปรษณีย์)

สำหรับเจ้าหน้าที่ B.....C.....

ลงทะเบียนเรียน ภาค.....ปีการศึกษา.....

รหัสศูนย์สอบ จังหวัด.....

ชื่อ - สกุล.....รหัสประจำตัว

----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

☐ ขอจบการศึกษาในภาคนี้ (ให้กาเครื่องหมาย X)

กระบวนวิชาที่ลงทะเบียนเรียน ติดแถบรหัสกระบวนวิชา (Barcode) ลงในช่องที่กำหนด และระบุจำนวนหน่วยกิตให้ครบทุกกระบวนวิชา

1. หน่วยกิต	2. หน่วยกิต	3. หน่วยกิต
4. หน่วยกิต	5. หน่วยกิต	6. หน่วยกิต
7. หน่วยกิต	8. หน่วยกิต	9. หน่วยกิต
10. หน่วยกิต	11. หน่วยกิต	12. หน่วยกิต

รวม.....วิชา.....หน่วยกิต

* ตัดตามรอยปรุ

มร.34

พลิก →

การชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียน (ภาคฤดูร้อน)

**** นักศึกษาปกติ****

1. ค่าลงทะเบียนเรียน.....หน่วยกิต X 50 บาท บาท
2. ค่าบำรุง
 - ภาคฤดูร้อน รหัส 56xx 100 บาท บาท
 - ภาคฤดูร้อน รหัส 57 - 59 200 บาท บาท
 - ภาคฤดูร้อน รหัส 60 เป็นต้นไป 400 บาท บาท

**** Pre-degree****

1. ค่าลงทะเบียนเรียน.....หน่วยกิต X 50 บาท บาท
2. ค่าบำรุง
 - ภาคฤดูร้อน รหัส 57-59 100 บาท บาท
 - ภาคฤดูร้อน รหัส 60 เป็นต้นไป 200 บาท บาท

3. ค่าธรรมเนียมการสอบ.....วิชา X 60 บาท บาท
4. ค่ารักษาสถานภาพ.....ภาค ภาคละ 150 บาท (ถ้ามี) บาท

รวมทั้งสิ้น บาท

* นักศึกษาทุกคนต้องชำระเงินรายการที่ 1, 2, 3

* หากนักศึกษาชำระเงินไม่ครบ จะตัดวิชาสุดท้ายตามลำดับ

สถานที่ติดต่อ ที่อยู่ปัจจุบันที่ติดต่อสะดวก

ชื่อ-สกุล
 บ้านเลขที่ หมู่ที่.....
 ถนน ซอย.....
 ตำบล.....อำเภอ.....
 จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
 หมายเลขโทรศัพท์.....

เอกสารการลงทะเบียนเรียนที่ต้องส่งทางไปรษณีย์ มีดังนี้

1. แบบลงทะเบียนเรียนส่วนภูมิภาค (มร.34) กรอกข้อความสมบูรณ์และถูกต้อง
2. ไปรษณีย์ธนาคาลงทะเบียนเรียน ส่งจ่ายในนาม มหาวิทยาลัยรามคำแหง
3. ซองเปล่าติดแสตมป์ **จำหน่ายของถึงตัวนักศึกษาเองให้ชัดเจน** สำหรับส่งไปเสร็จรับเงินให้นักศึกษา (ค่าแสตมป์ตามความเหมาะสม)

**** นำเอกสารทั้ง 3 อย่าง ข้างต้น ใส่ซองจดหมาย ติดแสตมป์ จำหน่ายของถึง**

ผู้อำนวยการสำนักบริการทางวิชาการและทดสอบประเมินผล

มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ตู้ ป.ณ.1028 ปณ.ร.รามคำแหง

กรุงเทพฯ 10241

**** นักศึกษาต้องแจ้งทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขที่อยู่ โดยโหลดแบบฟอร์ม**

จากเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย หรือ เขียนรายละเอียด พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวนักศึกษา

ส่งที่ ตู้ป.ณ.1028 ปณ.ร.รามคำแหง กรุงเทพฯ 10241

ข้อปฏิบัติในการลงทะเบียนเรียน ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา 2564

เพื่อให้การปฏิบัติงานลงทะเบียนเรียนของนักศึกษาดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย นักศึกษาควรปฏิบัติตามนี้

1. นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด คือ
 - จ. 2 พ.ค. 2564 – ศ. 6 พ.ค. 2565 ลงทะเบียนเรียนทาง INTERNET และ Application
 - อ. 3 พ.ค. 2565 – จ. 9 พ.ค. 2565 ลงทะเบียนเรียนทางไปรษณีย์
2. กระบวนวิชาที่ลงทะเบียนเรียน ต้องเป็นกระบวนวิชาตามหลักสูตรของคณะที่สมัครเข้าศึกษา โดยจะต้อง ดูวันเวลาสอบอย่าให้ซ้ำซ้อนกัน (รหัสวิชาต้องเป็น 7 หลัก)
3. นักศึกษา รหัส 56-59 ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 24 หน่วยกิต
 นักศึกษา รหัส 60XX ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 9 หน่วยกิต ในกรณีขอจบการศึกษา
 ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 30 หน่วยกิต และถ้ามีกระบวนวิชาที่วันและเวลาสอบตรงกัน ให้นักศึกษาเข้าห้อง
 สอบซ้ำซ้อน โดยไม่ต้องเขียนคำร้อง (สอบซ้ำซ้อนได้ไม่เกิน 4 วิชา)
4. การลงทะเบียนเรียนทางอินเทอร์เน็ต (internet) ให้นักศึกษาอ่านรายละเอียดและวิธีการเข้า
 ระบบลงทะเบียนเรียนทางอินเทอร์เน็ตของส่วนภูมิภาคที่เว็บไซต์ www.iregis2.ru.ac.th โดย
 เลือกหัวข้อ ปริญญาตรีส่วนภูมิภาค – ระบบลงทะเบียนทางอินเทอร์เน็ต
5. การลงทะเบียนทาง Application Ru Region (ลงทะเบียนเรียนทาง Application ส่วน
 ภูมิภาค) ให้นักศึกษา ดาวน์โหลด แอปพลิเคชัน Ru Region เพื่อเข้าสู่ระบบลงทะเบียนเรียน
 ทางแอปพลิเคชัน ของส่วนภูมิภาค ทาง App Store สำหรับระบบ ระบบ ios และทาง Play
 Store สำหรับระบบปฏิบัติการ แอนดรอยด์ (Android) นักศึกษาสามารถชำระเงินโดยระบบ
 QR code ผ่าน Mobile banking
6. นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนทาง ไปรษณีย์ มีเอกสารดังต่อไปนี้
 - 6.1 แบบลงทะเบียนเรียน (มร.34) ส่วนภูมิภาค (ตัดจากหน้า 3-4) กรอกรายละเอียดครบถ้วน
 ชัดเจน ทั้ง 2 หน้า และติดแถบรหัสวิชา (barcode) ที่ลงทะเบียนลงในช่องที่กำหนดและระบุจำนวน
 หน่วยกิต ทุกกระบวนวิชา
 - 6.2 ไปรษณีย์ธนาณัติ จำนวนเงินค่าลงทะเบียนครบถ้วน หากชำระไม่ครบจะถูกตัดกระบวนวิชา
 วิชาสุดท้ายขึ้นไปตามลำดับ
 - 6.3 ซองเปล่าติดแสตมป์ “จ่ายหน้าซองถึงตัวนักศึกษาเอง” ให้ละเอียดชัดเจน สำหรับส่ง
 ไปเสร็จรับเงินการลงทะเบียนเรียนให้นักศึกษา

**** นักศึกษาสามารถพิมพ์แถบรหัสกระบวนวิชา (Barcode) จากเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย
www.fis.ru.ac.th/misservice**

วันเวลาสอบ คณะนิติศาสตร์ สำหรับนักศึกษารหัส 5601....- 5901...

ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา 2564

วันที่	เวลา	กระบวนวิชา (หน่วยกิต)
ส.18 มิ.ย. 2565	09.00 – 11.30	ENG1002(3) LIS1003(1) LAW2008(2) LAW3001(3) LAW4004(3) LAW4008(2)
	13.00 – 15.30	LAW2004(3) LAW2007(3) LAW3005(3) LAW3008(3) LAW4003(3) LAW4006(3) PSY1001(3) THA1003(3)
อา.19 มิ.ย. 2565	09.00 – 11.30	HIS1001(3) LAW1001(2) LAW1003(3) LAW2003(3) LAW2011(2) LAW3002(2) LAW4001(2)
	13.00 – 15.30	BIO2202(3) LAW2001(3) LAW4062(3) LAW3003(3) LAW3009(3) LAW4010(2) POL1100(3)
ส. 25 มิ.ย. 2565	09.00 – 11.30	LAW2002(3) LAW3004(2) LAW3012(3) LAW3038(3) LAW4009(2)
	13.00 – 15.30	LAW2009(2) LAW2010(2) LAW3010(2) LAW3033(3) SCI1003(3) THA1001(3)
อา.26 มิ.ย. 2565	09.00 – 11.30	LAW1002(2) LAW2005(2) LAW2006(2) LAW2012(3) LAW3011(2) SOC1003(3)
	13.00 – 15.30	ENG1001(3) LAW2013(2) LAW3006(3) LAW3007(3) LAW4002(2) LAW4007(2) RAM1000(0)

วิชาเลือกเสรี ให้นักศึกษาเลือกวิชาที่เปิดให้มีการเรียนการสอน ณ สาขาวิทยบริการฯ จำนวน 6 หน่วยกิต

- ให้นักศึกษาใช้กระบวนวิชา LAW4062 แทน LAW2032

- ให้นักศึกษาดูกระบวนวิชาที่จะลงทะเบียนเรียนในหลักสูตรและแผนกำหนดการศึกษา ในคู่มือการศึกษา ส่วนภูมิภาค ปีการศึกษาที่สมัครเข้าศึกษา เพื่อเป็นแนวทางในการเลือกกระบวนวิชาลงทะเบียนเรียน

วันเวลาสอบ คณะนิติศาสตร์ สำหรับนักศึกษารหัส 6001....6201..

ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา 2564

วันที่	เวลา	กระบวนวิชา (หน่วยกิต)
ส.18 มิ.ย. 2565	09.00 – 11.30	ENG1002(3) LAW2008(2) LAW3001(3) LAW4004(3) LAW4008(2)
	13.00 – 15.30	LAW2004(3) LAW2007(3) LAW3005(3) LAW3008(3) LAW4003(3) LAW4006(3) PSY1001(3) THA1003(3)
อา.19 มิ.ย. 2565	09.00 – 11.30	HIS1001(3) LAW1001(2) LAW1003(3) LAW2003(3) LAW2011(2) LAW3002(2) LAW4001(2)
	13.00 – 15.30	BIO2202(3) LAW2001(3) LAW4062(3) LAW3003(3) LAW3009(3) LAW4010(2) POL1100(3)
ส. 25 มิ.ย. 2565	09.00 – 11.30	LAW2002(3) LAW3004(2) LAW3012(3) LAW3038(3) LAW4009(2)
	13.00 – 15.30	LAW2009(2) LAW2010(2) LAW3010(2) LAW3033(3) SCI1003(3) THA1001(3)
อา.26 มิ.ย. 2565	09.00 – 11.30	LAW1002(2) LAW2005(2) LAW2006(3) LAW2012(2) LAW3011(2) LAW4005(2)
	13.00 – 15.30	ENG1001(3) LAW2013(2) LAW3006(3) LAW3007(3) LAW4002(2) LAW4007(2) RAM1000(3)

วิชาเลือกเสรี ให้นักศึกษาเลือกวิชาที่เปิดให้มีการเรียนการสอน ณ สาขาวิทยบริการฯ จำนวน 6 หน่วยกิต

- ให้นักศึกษาดูกระบวนวิชาที่จะลงทะเบียนเรียนในหลักสูตรและแผนกำหนดการศึกษา ในคู่มือการศึกษา ส่วนภูมิภาค ปีการศึกษาที่สมัครเข้าศึกษา เพื่อเป็นแนวทางในการเลือกกระบวนวิชาลงทะเบียนเรียน

6.1

วันเวลาสอบ คณะนิติศาสตร์ สำหรับนักศึกษารหัส 63XX เป็นต้นไป
ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา 2564

วันที่	เวลา	กระบวนวิชา (หน่วยกิต)
ส.18 มิ.ย. 2565	09.00 – 11.30	ENG1002(3) LAW2108(2) LAW3101(3) LAW4104(3) LAW4108(2) LAW4156 (3)
	13.00 – 15.30	LAW2104(3) LAW2107(3) LAW3105(3) LAW3108(3) LAW4103(3) LAW4106(3) PSY1001(3) THA1003(3)
อา.19 มิ.ย. 2565	09.00 – 11.30	HIS1001(3) LAW1101(2) LAW1103(3) LAW2103(2) LAW2111(2) LAW3102(2) LAW4101(2)
	13.00 – 15.30	BIO2202(3) LAW1106(3) LAW2101(3) LAW4162(3) LAW3103(3) LAW3109(2) LAW4110(2) POL1100(3)
ส. 25 มิ.ย. 2565	09.00 – 11.30	LAW2102(3) LAW3104(2) LAW3112(3) LAW3117(2) LAW3138(3) LAW4109(2)
	13.00 – 15.30	LAW2109(2) LAW2110(2) LAW3110(2) LAW3133(3) LAW4134(3) SCI1003(3) THA1001(3)
อา. 26 มิ.ย. 2565	09.00 – 11.30	LAW1102(2) LAW2105(2) LAW2106(3) LAW2112(2) LAW3111(2) LAW4105(2)
	13.00 – 15.30	ENG1001(3) LAW2113(2) LAW3106(3) LAW3107(3) LAW4102(2) LAW4107(2) RAM1000(3)

วิชาเลือกเสรี ให้นักศึกษาเลือกวิชาที่เปิดให้มีการเรียนการสอน ณ สาขาวิทยบริการฯ จำนวน 6 หน่วยกิต

- ให้นักศึกษาดูกระบวนวิชาที่จะลงทะเบียนเรียนในหลักสูตรและแผนกำหนดการศึกษา ในคู่มือการศึกษา ส่วนภูมิภาค ปีการศึกษาที่สมัครเข้าศึกษา เพื่อเป็นแนวทางในการเลือกกระบวนวิชาลงทะเบียนเรียน

วันเวลาสอบ คณะบริหารธุรกิจ สำหรับนักศึกษา รหัส 5602.. – 5902..

ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา 2564

วันที่	เวลา	กระบวนวิชา (หน่วยกิต)
ส.18 มิ.ย. 2565	09.00 – 11.30	ACC2134(3) APR2101(3) ENG1002(3) LIS1001(2)* MGT3402(3) MGT3408(3) MGT4207(3)
	13.00 – 15.30	MGT2101(3) MGT2102(3) MGT3102(3) MGT3409(3) MGT4206(3) PSY1001(3) THA1003(3)
อา.19 มิ.ย. 2565	09.00 – 11.30	ECO1101(3) ENG2001(3) HIS1003(3) HRM2101(3) MGT3203(3) MGT3204(3) MGT4208(3)*
	13.00 – 15.30	FIN2101(3) MGT3404(3) MGT3405(3) MGT4209(3) POL1101(3)
ส. 25 มิ.ย. 2565	09.00 – 11.30	ECO1102(3) ENG2002(3) HPR1001(1) MGT3205(3) MGT3403(3) MKT2101(3)
	13.00 – 15.30	ACC1101(3) INT1004(3) MGT3101(3) MGT3301(3) MGT3401(3) STA2016(3)
อา.26 มิ.ย. 2565	09.00 – 11.30	ACC1102(3) MGT2201(3) MTH1003(3)*
	13.00 – 15.30	ENG1001(3) LAW2015(3) MGT1001(3) MGT2202(3) MGT4004(3) RAM1000(0)

- ให้นักศึกษาดูกระบวนวิชาที่จะลงทะเบียนเรียนในหลักสูตรและแผนกำหนดการศึกษา ในคู่มือการศึกษา ส่วนภูมิภาค ปีการศึกษาที่สมัครเข้าศึกษา เพื่อเป็นแนวทางในการเลือกกระบวนวิชาลงทะเบียนเรียน

วันเวลาสอบ คณะบริหารธุรกิจ สำหรับนักศึกษา รหัส 60XX เป็นต้นไป

ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา 2564

วันที่	เวลา	กระบวนวิชา (หน่วยกิต)
ส.18 มิ.ย. 2565	09.00 – 11.30	ACC2134(3) BUS2101(3) ENG1002(3) LIS1001(2)* MGT3402(3) MGT3408(3) MGT4207(3)
	13.00 – 15.30	MGT2101(3) MGT2102(3) MGT3102(3) MGT3409(3) MGT4206(3) PSY1001(3) THA1003(3)
อา.19 มิ.ย. 2565	09.00 – 11.30	ECO1121(3) ENG2001(3) HRM2101(3) MGT3203(3) MGT3204(3) MGT4208(3)*
	13.00 – 15.30	FIN2101(3) MGT3404(3) MGT3405(3) MGT4209(3) POL1101(3)
ส. 25 มิ.ย. 2565	09.00 – 11.30	ECO1122(3) ENG2002(3) HPR1001(1) MGT3205(3) MGT3403(3) MKT2101(3)
	13.00 – 15.30	ACC1101(3) INT1004(3) MGT3101(3) MGT3310(3) MGT3401(3) STA2016(3)
อา. 26 มิ.ย. 2565	09.00 – 11.30	ACC1102(3) MGT2201(3) MTH1003(3)
	13.00 – 15.30	ENG1001(3) LAW2016(LAW2116)(3) MGT2202(3) MGT3412(3) RAM1000(3)

- ให้นักศึกษาดูกระบวนวิชาที่จะลงทะเบียนเรียนในหลักสูตรและแผนกำหนดการศึกษา ในคู่มือการศึกษา ส่วนภูมิภาค ปีการศึกษาที่สมัครเข้าศึกษา เพื่อเป็นแนวทางในการเลือกกระบวนวิชาลงทะเบียนเรียน

หมายเหตุ นักศึกษา รหัส 63xx เป็นต้นไปให้ใช้ วิชา LAW 2116 แทน LAW2016

วันเวลาสอบ คณะมนุษยศาสตร์ สำหรับนักศึกษา รหัส 5603. และ
คณะสื่อสารมวลชน สำหรับนักศึกษา รหัส 5654... – 5754...
ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา 2564

วันที่	เวลา	กระบวนวิชา (หน่วยกิต)
ส.18 มิ.ย. 2565	09.00 – 11.30	ART1003(2) ENG1002(3) LIS1001(2) MCS2106(3) MCS2603(3) MCS4103(3)
	13.00 – 15.30	MCS2108(3) MCS3104(3) MCS4603(3) PSY1001(3) MCS4602 (3)
อา.19 มิ.ย. 2565	09.00 – 11.30	ENG2001(3) HIS1001(3) MCS2200(3) MCS2201(3) MCS2203(3)
	13.00 – 15.30	GAS2802(2) MCS1400(3) MCS3206(3) MCS4106(3)
ส. 25 มิ.ย. 2565	09.00 – 11.30	ENG2002(3) HIS1201(3) MCS1300(3) PHI1003(3)
	13.00 – 15.30	MCS1100(3) MCS2100(3) MCS3403(3) SCI1003(3) THA1001(3)
อา. 26 มิ.ย. 2565	09.00 – 11.30	MCS3100(3) MCS3208(3) SOC1003(3)
	13.00 – 15.30	ENG1001(3) MCS1101(3) MCS2602(3) RAM1000(0) THA1002(3)

- ให้นักศึกษาดูกระบวนวิชาที่จะลงทะเบียนเรียนในหลักสูตรและแผนกำหนดการศึกษา ในคู่มือการศึกษา ส่วนภูมิภาค ปีการศึกษาที่สมัครเข้าศึกษา เพื่อเป็นแนวทางในการเลือกกระบวนวิชาลงทะเบียนเรียน
- * สำหรับนักศึกษา 56XX - 57XX ในกรณีที่จะลงเรียนวิชา MCS3301 ให้ลงเรียนวิชา MCS2203 แทน วิชา MCS4304 ให้ลงเรียนวิชา MCS4603 แทน วิชา MCS4403 ให้ลงวิชา MCS4602 แทน และ วิชา MCS3400 ให้ลงเรียนวิชา MCS2602 แทน

วันเวลาสอบ คณะสื่อสารมวลชน สำหรับนักศึกษา รหัส 5854... – 5954...

ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา 2564

วันที่	เวลา	กระบวนวิชา (หน่วยกิต)
ส.18 มิ.ย. 2565	09.00 – 11.30	ART1003(2) ENG1002(3) LIS1001(2) MCS2160(3) MCS2162(3) MCS4150(3) MCS4160(3)
	13.00 – 15.30	MCS2170(3) MCS2390(3) MCS3152(3) MCS3190(3)
อา.19 มิ.ย. 2565	09.00 – 11.30	ENG2001(3) HIS1001(3) MCS1250(3) MCS3250(3) MCS4190(3)
	13.00 – 15.30	GAS2802(2) MCS1450(3) MCS3281(3) MCS4170(3) POL1100(3)
ส. 25 มิ.ย. 2565	09.00 – 11.30	ENG2002(3) HIS1201(3) MCS1350(3) PHI1003(3)
	13.00 – 15.30	MCS1150(3) MCS2150(3) MCS3460(3) SCI1003(3) THA1001(3)
อา. 26 มิ.ย. 2565	09.00 – 11.30	MCS3151(3) MCS4151(3) SOC1003(3)
	13.00 – 15.30	ENG1001(3) MCS1151(3) MCS1460(3) RAM1000(0) THA1002(3)

กลุ่มวิชาโท ให้เลือกเรียนจาก 1.สาขากฎหมาย 2.สาขาการจัดการ 3.สาขารัฐศาสตร์ เพียงสาขาเดียว

- 1) วิชาโทสาขากฎหมาย สามารถเลือกเรียนในรหัสวิชา LAW กระบวนวิชาใดก็ได้ จำนวนรวม 21 หน่วยกิต
- 2) วิชาโทสาขาการจัดการ เรียนวิชาโทบังคับ 6 หน่วยกิต คือ MGT1001 และ MGT2101 และเลือกในรหัสวิชา MGT 15 หน่วยกิต
- 3) วิชาโทสาขารัฐศาสตร์ เลือกเรียนในรหัสวิชา POL จำนวนรวม 21 หน่วยกิต

กลุ่มวิชาเลือกเสรี ให้นักศึกษาเลือกกระบวนวิชา MCS4901 MCS4902 MCS4903 MCS4904 และวิชาเลือกเสรีอื่น ๆ ตามเงื่อนไข โดยต้องติดต่อคณะก่อนลงทะเบียนเรียน

* ให้นักศึกษาดูกระบวนวิชาที่จะลงทะเบียนเรียนในหลักสูตรและแผนกำหนดการศึกษา ในคู่มือการศึกษาส่วนภูมิภาค ปีการศึกษาที่สมัครเข้าศึกษา เพื่อเป็นแนวทางในการเลือกกระบวนวิชาลงทะเบียนเรียน

* มีบรรยายในชั้นเรียนเฉพาะกระบวนวิชาตามแผนการศึกษาของภาค 2 เท่านั้น

* วิชา RAM1000 โดยมติอนุมัติ สภามหาวิทยาลัย กำหนดให้เป็นวิชาบังคับ ไม่นับหน่วยกิต ไม่เก็บค่าหน่วยกิตแต่จะต้องสอบผ่านจึงจะสำเร็จการศึกษา

* สำหรับนักศึกษารหัส 5854... ในกรณีจะลงเรียนวิชา MCS3380 ให้ลงเรียนวิชา MCS3250 แทน และวิชา MCS4481 ให้ลงเรียนวิชา MCS4190 แทน และวิชา MCS2460ให้ลงเรียนวิชาวิชา MCS1460 แทน

คณะสื่อสารมวลชน สำหรับนักศึกษา รหัส 60 เป็นต้นไป

ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา 2564

วันที่	เวลา	กระบวนวิชา (หน่วยกิต)
ส.18 มิ.ย. 2565	09.00 – 11.30	ART1003(2) ENG1002(3) LIS1001(2) MCS2160(3) MCS2162(3) MCS4150(3) MCS4160(3)
	13.00 – 15.30	MCS2170(3) MCS2390(3) MCS3152(3) MCS3190(3)
อา.19 มิ.ย. 2565	09.00 – 11.30	ENG2001(3) HIS1001(3) MCS1250(3) MCS2151(3) MCS2260(3) MCS4190(3)
	13.00 – 15.30	GAS2802(2) MCS1450(3) MCS3281(3) MCS4170(3) POL1100(3)
ส. 25 มิ.ย. 2565	09.00 – 11.30	ENG2002(3) HIS1201(3) MCS1350(3) PHI1003(3)
	13.00 – 15.30	MCS1150(3) MCS2150(3) SCI1003(3) THA1001(3)
อา. 26 มิ.ย. 2565	09.00 – 11.30	MCS3151(3) MCS4151(3) SOC1003(3) MSC2250(3)
	13.00 – 15.30	ENG1001(3) MCS1151(3) MCS2161(3) MCS1460(3) RAM1000(3) THA1002(3)

- ให้นักศึกษาดูกระบวนวิชาที่จะลงทะเบียนเรียนในหลักสูตรและแผนกำหนดการศึกษา ในคู่มือการศึกษา ส่วนภูมิภาค ปีการศึกษาที่สมัครเข้าศึกษา เพื่อเป็นแนวทางในการเลือกกระบวนวิชาลงทะเบียนเรียน

วิชา MCS2250 สำหรับนักศึกษา รหัส 62XX เป็นต้นไป ลงทะเบียนเรียน

ให้นักศึกษาใช้กระบวนวิชา MCS1460 แทน MCS2460

วันเวลาสอบ คณะรัฐศาสตร์ สำหรับนักศึกษารหัส 5606.- 5906..
ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา 2564

วันที่	เวลา	กระบวนวิชา (หน่วยกิต)
ส.18 มิ.ย. 2565	09.00 – 11.30	ENG1002(3) LIS1003(1) POL3301(3) POL4100(3) POL4350(3)
	13.00 – 15.30	LAW4103(3) POL2103(3) POL2203(3) PSY1001(3) THA1003(3)
อา.19 มิ.ย. 2565	09.00 – 11.30	ECO1003(3) ENG2001(3) HIS1003(3) POL2301(3) POL4348(3) STA1003(3)
	13.00 – 15.30	POL1100(3) POL1101(3) POL2102(3) POL2300(3) POL3329(3) POL4128(3) POL4312(3)
ส. 25 มิ.ย. 2565	09.00 – 11.30	ENG2002(3) LAW3112(3) PHI1003(3) POL3300(3) POL3316(3) POL3330(3)
	13.00 – 15.30	LAW1104(3) POL2100(3) POL2302(3) POL4349(3)
อา. 26 มิ.ย. 2565	09.00 – 11.30	POL3302(3) POL3311(3) POL4310(3) SOC1003(3)
	13.00 – 15.30	ENG1001(3) POL2200(3) POL2303(3) POL3313(3) RAM1000(0)

* กลุ่มวิชาโท ให้เลือกเรียนจาก 1.สาขากฎหมาย 2.สาขการบริหารทั่วไป 3.สาขาสื่อสารมวลชนเพียงสาขาเดียว
จำนวน 18 หน่วยกิต ให้นักศึกษาดูกระบวนวิชาที่จะลงทะเบียนเรียนในหลักสูตรและแผนกำหนดการศึกษา
ในคู่มือการศึกษา เพื่อเป็นแนวทางในการเลือกกระบวนวิชาลงทะเบียนเรียน

วันเวลาสอบ คณะรัฐศาสตร์ สำหรับนักศึกษารหัส 60XXเป็นต้นไป
ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา 2564

วันที่	เวลา	กระบวนวิชา (หน่วยกิต)
ส.18 มิ.ย. 2565	09.00 – 11.30	ENG1002(3) POL3301(3) POL4100(3) POL4350(3)
	13.00 – 15.30	POL2109(3) POL2203(3) THA1003(3)
อา.19 มิ.ย. 2565	09.00 – 11.30	ECO1003(3) ENG2001(3) POL2301(3) POL4348(3) STA1003(3)
	13.00 – 15.30	POL1100(3) POL1101(3) POL2102(3) POL2300(3) POL3329(3) POL4312(3)
ส. 25 มิ.ย. 2565	09.00 – 11.30	ENG2002(3) POL2107(3) PHI1003(3) POL3300(3) POL3316(3) POL3330(3)
	13.00 – 15.30	LAW1104(3) POL2106(3) POL2302(3) POL4349(3)
อา. 26 มิ.ย. 2565	09.00 – 11.30	POL2108(3) POL3302(3) POL3311(3) POL4310(3)
	13.00 – 15.30	ENG1001(3) POL2200(3) POL2303(3) POL3313(3) RAM1000(3)

* กลุ่มวิชาโท ให้เลือกเรียนจาก 1.สาขากฎหมาย 2.สาขการบริหารทั่วไป 3.สาขาสื่อสารมวลชนเพียงสาขาเดียว
จำนวน 18 หน่วยกิต
- ให้นักศึกษาดูกระบวนวิชาที่จะลงทะเบียนเรียนในหลักสูตรและแผนกำหนดการศึกษา ในคู่มือการศึกษา
ส่วนภูมิภาค ปีการศึกษาที่สมัครเข้าศึกษา เพื่อเป็นแนวทางในการเลือกกระบวนวิชาลงทะเบียนเรียน

รายวิชารวมของนักศึกษาส่วนภูมิภาค ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา 2564 (รวมทุกคณะ)

วัน	คาบ	กระบวนวิชา
ส.18 มิ.ย. 2565	เช้า	ACC2134, APR2101, ART1003, BUS2101, ENG1002, LAW2008 (LAW2108), LAW3001(LAW3101), LAW4004(LAW4104), LAW4008(LAW4108), LAW4156, LIS1001, LIS1003, MCS2106, MCS2160, MCS2162, MCS2603, MCS4103*, MCS4150*, MCS4160, MGT3402, MGT3408, MGT4207, POL3301, POL4100, POL4350
	บ่าย	LAW2004(LAW2104), LAW2007(LAW2107), LAW3005(LAW3105), LAW3008(LAW3108), LAW4003(LAW4103), LAW4006(LAW4106), MCS2108, MCS2170, MCS2390, MCS3104, MCS3152, MCS3190, MCS4602, MCS4603, MGT2101, MGT2102, MGT3102, MGT3409, MGT4206, POL2103, POL2109, POL2203, PSY1001, THA1003
อา.19 มิ.ย. 2565	เช้า	ECO1003, ECO1101, ECO1121, ENG2001, HIS1001, HIS1003, HRM2101, LAW1001(LAW1101), LAW1003(LAW1103), LAW2003(LAW2103), LAW2011(LAW2111), LAW3002(LAW3102), LAW4001(LAW4101), MCS1250, MCS2151, MCS2200, MCS2201, MCS2260, MCS2203*, MCS3250, MCS4190, MGT3203, MGT3204, MGT4208, POL2301, POL4348, STA1003
	บ่าย	BIO2202, FIN2101, GAS2802, HED1101, LAW4062, LAW2001(LAW2101), LAW3003(LAW3103), LAW3009(LAW3109), LAW4010(LAW4110), LAW4062(LAW1106), MCS1400, MCS1450, MCS3206, MCS3281, MCS4106, MCS4170, MGT3404, MGT340, MGT4209, POL1100, POL1101, POL2102, POL2300, POL3329, POL4128, POL4312
ส. 25 มิ.ย. 2565	เช้า	ECO1102(ECO1122), ENG2002, HIS1201, HPR1001, LAW2002(LAW2102), LAW3004(LAW3104), LAW3012(LAW3112), LAW3038(LAW3138), LAW3117, LAW4009(LAW4109), MCS1300, MCS1350, MGT3205, MGT3403, MKT2101, PHI1003, POL2107, POL3300, POL3316, POL3330
	บ่าย	ACC1101, INT1004, LAW1004(LAW1104), LAW2009(LAW2109), LAW2010(LAW2110), LAW3010(LAW3110), LAW3033(LAW3133), LAW4134, MCS1100, MCS1150, MCS2100, MCS2150, MCS3403, MCS3460, MGT3101, MGT3301, MGT3310, MGT3401, POL2106, POL2100, POL2302, POL4349, SCI1003, STA2016, THA1001
อา. 26 มิ.ย. 2565	เช้า	ACC1102, LAW1002(LAW1102), LAW2005(LAW2105), LAW2006(LAW2106), LAW2012(LAW2112), LAW3011(LAW3111), LAW4005(LAW4105), MCS2250, MCS3100, MCS3151, MCS3208*, MCS4151, MGT2201, MTH1003, POL2108*, POL3302, POL3311, POL4310, SOC1003
	บ่าย	ENG1001, LAW2013(LAW2113), LAW2015, LAW2016*(LAW2116), LAW3006(LAW3106), LAW3007(LAW3107), LAW4002(LAW4102), LAW4007(LAW4107), MCS1101, MCS1151, MCS2161, MCS1460, MCS2602, MGT1001, MGT2202, MGT3412, MGT4004, POL2200, POL2303, POL3313, RAM1000, THA1002

***หมายเหตุ**

ให้นักศึกษาดูกระบวนวิชาที่จะลงทะเบียนเรียนในหลักสูตรและแผนกำหนดการศึกษา ในคู่มือการศึกษา ส่วนภูมิภาค ปีการศึกษาที่สมัครเข้าศึกษา เพื่อเป็นแนวทางในการเลือกกระบวนวิชาลงทะเบียนเรียน

****นักศึกษารหัส 60XX เป็นต้นไปลงทะเบียนเรียนไม่ต่ำกว่า 9 หน่วยกิต และ ไม่เกิน 22 หน่วยกิต**

การรักษาสถานภาพนักศึกษา

สถานภาพการเป็นนักศึกษามีกำหนด 8 ปี (16 ภาคเรียนปกติ) โดยจะต้องลงทะเบียนเรียนต่อเนื่องกันทุกภาคเรียน ปกติ (ภาค 1 และภาค 2) หากไม่ได้ลงทะเบียนเรียนถือว่าขาดสถานภาพการเป็นนักศึกษาในภาคนั้น จะต้องชำระค่ารักษสถานภาพการเป็นนักศึกษาในภาคที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียน

1. การนับระยะเวลาการขาดสถานภาพนักศึกษา นักศึกษาไม่ลงทะเบียนเรียนต่อเนื่องกันได้ 2 ภาคการศึกษา ปกติ โดยไม่ต้องติดต่อกับมหาวิทยาลัย (ภาคฤดูร้อน หากไม่ลงทะเบียนเรียนไม่ถือว่าขาดสถานภาพนักศึกษา) สำหรับนักศึกษาที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียน ภาค 1/2564 และภาค 2/2564 ซึ่งไม่ได้ชำระค่ารักษสถานภาพไว้ ปัจจุบันยังไม่หมดสถานภาพนักศึกษา สามารถลงทะเบียนเรียน ภาค 5/2564 ได้ และจะขาดสถานภาพหากไม่ลงทะเบียนเรียน ภาค 1/2565 ระบบคอมพิวเตอร์จะตัดรายชื่อออกจากฐานข้อมูลนักศึกษา

2. การชำระเงินค่ารักษสถานภาพนักศึกษา นักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนเรียนในภาคปกติจะต้องชำระเงินค่ารักษสถานภาพนักศึกษา ภาคละ 150.- บาท มีวิธีชำระเงินดังนี้

2.1 ชำระนอกช่วงการลงทะเบียนเรียน เป็นการชำระรายภาคที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนโดยให้เขียนช่องรายการค่ารักษสถานภาพนักศึกษาของแบบลงทะเบียนเรียน(มร.34) ส่วนภูมิภาคทางไปรษณีย์เป็นจำนวนเงิน 150.- บาท (1 ภาค) หรือ 300.- บาท (2 ภาค) ชำระเป็นไปรษณีย์ธนาณัติ สั่งจ่าย มหาวิทยาลัยรามคำแหง ปณ.ร.รามคำแหง 10241 จ่าหน้าซองถึง หัวหน้าฝ่ายลงทะเบียนเรียนและจัดสอบ สวป. ชั้น 6 มหาวิทยาลัยรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ 10240 หรือชำระที่สาขาวิทยบริการฯทุกแห่ง ในวันเวลาราชการ

2.2 ชำระเงินพร้อมกับการลงทะเบียนเรียนในภาค ฤดูร้อน/2564 ทั้งทาง Internet Application และทางไปรษณีย์

การขอสอบซ้ำซ้อน

คุณสมบัติ

1. เป็นผู้ที่ยังจบการศึกษาในภาคนี้อยู่ โดยเหลือกระบวนวิชาที่ต้องลงทะเบียนเรียนไม่เกิน 30 หน่วยกิต และไม่นับรวมกระบวนวิชาที่ยังไม่ทราบผลการสอบที่ลงทะเบียนเรียนไว้ก่อนหน้านี้อยู่
2. กรณีที่ใช้สิทธิ์เทียบโอนหน่วยกิตไว้ แต่ยังไม่ได้ชำระเงินค่าเทียบโอนส่วนที่เหลือ ต้องชำระให้ครบถ้วนภายในวันที่ลงทะเบียนเรียนและขอสอบซ้ำซ้อนที่สาขาวิทยบริการฯ หรือทางไปรษณีย์ธนาณัติ

หลักเกณฑ์

1. ขอสอบซ้ำซ้อนได้สูงสุด 4 กระบวนวิชา ในวัน และคาบเวลาเดียวกัน โดยไม่ต้องเขียนคำร้อง
2. หากการแจ้งขอสอบซ้ำซ้อนไม่เป็นไปตามคุณสมบัติที่กำหนด จะตัดสิทธิ์การขอสอบซ้ำซ้อนออกให้เหลือไม่เกิน 24 หน่วยกิต พร้อมทั้งมีจดหมายแจ้งให้นักศึกษาทราบ
3. นักศึกษาที่ขอสอบซ้ำซ้อนแล้ว ห้ามย้ายศูนย์สอบโดยเด็ดขาด(มีปัญหาการจัดข้อสอบ ห้องสอบซ้ำซ้อนและค่าใช้จ่ายของศูนย์สอบ) หากมีความจำเป็นต้องย้าย ให้เลือกสอบ 1 วิชาที่ศูนย์สอบใหม่

นักศึกษาที่มีรายการลงทะเบียนมากกว่า 1 ครั้ง ในภาคการศึกษาเดียวกันมหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนเงินลงทะเบียนเรียน ไม่ว่ากรณีใดๆ และจะยึดรายการลงทะเบียนเรียนครั้งล่าสุดเท่านั้น กรณีที่ต้องการเพิ่มเติม หรือแก้ไขข้อมูล โปรดติดต่อ 02 3108626

การบอกเลิกกระบวนวิชาสำหรับนักศึกษาส่วนภูมิภาค

หลักเกณฑ์การบอกเลิกกระบวนวิชา

1. เป็นกระบวนวิชาที่นักศึกษายังไม่รู้ผลสอบของภาคที่ผ่านมา เมื่อลงทะเบียนเรียนซ้ำไว้ในภาคถัดไป แล้วมารู้ผลสอบภายหลังว่าสอบผ่าน
2. นักศึกษาต้องดำเนินการบอกเลิกกระบวนวิชาที่ลงซ้ำไว้ ตามข้อ 1 ก่อนการสอบกระบวนวิชาที่ต้องการบอกเลิกภายในภาคการศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนซ้ำไว้
 - 2.1 นักศึกษาที่สอบผ่านในภาค 1 ลงทะเบียนเรียนซ้ำไว้ในภาค 2 ของปีการศึกษาเดียวกัน สามารถบอกเลิกกระบวนวิชาที่ลงซ้ำไว้ในภาค 2 ได้ ก่อนการสอบวิชานั้น ๆ
 - 2.2 นักศึกษาที่สอบผ่านในภาค 2 ลงทะเบียนเรียนซ้ำไว้ในภาคฤดูร้อนของปีการศึกษาเดียวกันหรือลงไว้ในภาค 1 ของปีการศึกษาถัดไป สามารถบอกเลิกกระบวนวิชาที่ลงซ้ำไว้ในภาคฤดูร้อนของปีการศึกษาเดียวกันนั้น หรือภาค 1 ในปีการศึกษาถัดไปได้ ก่อนการสอบวิชานั้น ๆ
 - 2.3 นักศึกษาที่สอบผ่านในภาคฤดูร้อน ลงทะเบียนเรียนซ้ำไว้ในภาค 1 ปีการศึกษาถัดไป สามารถบอกเลิกกระบวนวิชาที่ลงซ้ำไว้ในภาค 1 ในปีการศึกษาถัดไปได้ ก่อนการสอบวิชานั้น ๆ

หลักฐานและขั้นตอนการบอกเลิกกระบวนวิชา

- นักศึกษาที่มีความประสงค์จะบอกเลิกกระบวนวิชา ต้องมีหลักฐานประกอบการบอกเลิกกระบวนวิชาดังนี้
1. แบบใบคำร้องขอบอกเลิกกระบวนวิชากรณีพิเศษสำหรับนักศึกษาส่วนภูมิภาค (มร.50/1) ซึ่งมีอยู่ในคู่มือการลงทะเบียนเรียนทุกภาคเรียน กรอกข้อความ พร้อมลงนาม
 2. สำเนาใบเสร็จรับเงิน (ม.ร.18) ภาคที่สอบผ่าน 1 ฉบับ
 3. ใบเสร็จรับเงินฉบับจริงของภาคที่ลงซ้ำไว้พร้อมสำเนา 1 ฉบับ (ถ่ายสำเนาไว้เข้าสอบ 1 ฉบับ)
 4. สำเนาบัตรประจำตัวนักศึกษา และลงนามสำเนาถูกต้อง 1 ฉบับ
 5. ของจดหมายติดแสตมป์ เขียนที่อยู่เจ้าหน้าที่ตัวนักศึกษาเองให้ชัดเจน เพื่อส่งเอกสารที่ดำเนินการแล้วคืนให้นักศึกษา
 6. นำเอกสารข้อ 1-5 ใส่ซอง ส่งถึง
 หัวหน้าหน่วยตรวจสอบและแก้ไขข้อมูล
 อาคาร สวป. ชั้น 6 มหาวิทยาลัยรามคำแหง
 หัวหมาก บางกะปิ กรุงเทพฯ 10240

*ขอบอกเลิกกระบวนวิชาและรับเงินคืน นักศึกษาต้องกรอกรายละเอียดในหนังสือมอบอำนาจพร้อมพยานผู้มอบอำนาจ ซึ่งอยู่ด้านหลังของคำร้อง แล้วส่งกลับคืนหน่วยตรวจสอบและแก้ไขข้อมูล

*ให้นักศึกษาดำเนินการในระบบ e service ตามกำหนดการ ปฏิทินการศึกษา ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา 2564
 วันที่ 11 – 13 พฤษภาคม 2565



ใบคำร้องมหาวิทยาลัยรามคำแหง นักศึกษาส่วนภูมิภาค
(RU Request Form for Regional Students)

ฟท. (SRS)

รับที่ (No.)

วันที่ (Date)

เวลา (Time)

วันที่ (Date)..... เดือน (Month)..... พ.ศ. (Year B.E.)

เรื่อง (Subject) ขอรับเงินคืน หรือขอสับเปลี่ยนกระบวนวิชา (Request for refund or exchange of courses)

เรียน (To) ผู้อำนวยการ สวป. (Director of Admissions and Records Office)

ข้าพเจ้า (Name - Surname) รหัสประจำตัวนักศึกษา (Student ID)

ที่อยู่ปัจจุบัน (Current Address) บ้านเลขที่ (House No.) หมู่ที่ (Village No.) ตรอก/ซอย (Soi)

ถนน (Road) ตำบล/แขวง (Subdistrict) อำเภอ/เขต (District)

จังหวัด (Province) รหัสไปรษณีย์ (Post Code) โทรศัพท์ (Tel.) E-Mail

ข้าพเจ้าได้เป็นนักศึกษาส่วนภูมิภาค (I have been studying at a regional campus since) ภาค (semester) ปีการศึกษา (academic year) มีความประสงค์จะดำเนินการดังต่อไปนี้ (and would like to request the following:)

ให้นักศึกษาทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ☐ ข้อที่มีความประสงค์จะดำเนินการ ข้อใดข้อหนึ่ง

(Place a check mark (✓) in ☐ required. Only one allowed.)

1. ☐ ขอบอกเลิกกระบวนวิชากรณีลงทะเบียนเรียนผิดหลักสูตร หรือลงทะเบียนซ้ำกับวิชาที่เทียบโอนได้ ดังนี้ (I would like to drop courses registered for in the wrong program or those that can be transferred.)

ขอบอกเลิกกระบวนวิชา รวม หน่วยกิต

(I would like to drop courses totaling credits.)

โดยขอสับเปลี่ยนวิชาเป็น แทน รวมจำนวน หน่วยกิต

(and exchange them for totaling credits.)

2. ☐ ขอบอกเลิกและรับเงินคืนกระบวนวิชา)

(I would like to drop courses and claim a refund for)

3. ☐ ขอบอกเพิ่มกระบวนวิชา)

(I would like to add the following courses:)

ให้นักศึกษาทำเครื่องหมาย (✓) หน้าข้อต่อไปนี้ (Place a check mark in (✓) required:)

☐ ชำระเงินเพิ่ม (Pay the additional fee.) ☐ ขอรับเงินคืน (Claim the refund.)

- จำนวนหน่วยกิต (Number of credits) หน่วยกิต (credits) หน่วยกิตละ 50.- บาท (50 baht per credit)
เป็นเงิน (amounting to) บาท (baht)

- ค่าธรรมเนียมการสอบ (Examination fee) จำนวน (for) วิชา (Courses) วิชาละ 60.- บาท (60 baht per course) เป็นเงิน (amounting to) บาท (baht)

รวมเป็นเงิน (Grand total) บาท (baht)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ (For your consideration and approval)

ขอแสดงความนับถือ (Sincerely yours,)

(ลงชื่อ) (Signature)

วันที่ (Date) เดือน (Month) พ.ศ. (Year B.E.)

ความเห็นของเจ้าหน้าที่ (Officer's Comments)	คำสั่ง (Decision)
1. เรียน ผวป. (To Director of Admissions and Records Office) เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ (For your consideration and approval) ☐ สับเปลี่ยนกระบวนวิชา (Course exchange) ☐ คืนเงิน (Refund) จำนวน (amounting to)บาท (baht) ☐ ชำระเงินเพิ่ม (Additional payment) จำนวน (amounting to)บาท (baht) ลงชื่อ (Signature) (.....) ตำแหน่ง (Position) (.....) /...../.....	2. อนุมัติให้ดำเนินการ (Approved) ☐ สับเปลี่ยนกระบวนวิชา (Course exchange) ☐ คืนเงิน (Refund) จำนวน (amounting to)บาท (baht) ลงชื่อ (Signature) (.....) ตำแหน่ง (Position) (.....) /...../.....

ข้อปฏิบัติ (Instructions) ให้นักศึกษาแนบและส่งเอกสาร ดังนี้ (Submit the following documents:)

1. กรอกข้อความพร้อมลงนามในแบบใบคำร้องให้ครบถ้วนทั้งด้านหน้าและด้านหลัง (Fill out both sides of the request form completely with signature.)
2. ใบเสร็จรับเงิน (ม.ร. 18) ฉบับจริง พร้อมสำเนา 1 ฉบับ (Original receipt (RU 18) plus one copy)
3. สำเนาหนังสือชี้แจงลงทะเบียนเรียนซ้ำกับวิชาที่เทียบโอนได้ 1 ฉบับ (Copy of the faculty notification indicating the registration for the course that can be transferred)
4. สำเนาบัตรประจำตัวนักศึกษา 1 ฉบับ และรับรองสำเนาถูกต้อง (Copy of student ID card, signed as a true copy of the original)
- 5.ซองจดหมายติดแสตมป์ เขียนที่อยู่เจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยให้ชัดเจน (Prepaid, self-addressed envelope with name and address clearly written)
6. นามาสาร ข้อ 1-5 ใส่ซองส่งไปยังหัวหน้าหน่วยตรวจสอบและแก้ไขข้อมูล ฝ่ายลงทะเบียนเรียนและจัดสอบ
อาคาร สวป. ชั้น 6 มหาวิทยาลัยรามคำแหง หัวหมาก บางกะปิ กทม. 10240 (Put all documents stated in item nos. 1-5
in an envelope and submit to the Head of Review and Data Modification, Registration and Examination
Management Section, 6th floor, the Admissions and Records Office Building
Ramkhamhaeng University, Hua Mak, Bang Kapi, Bangkok 10240)

หมายเหตุ (Remark) หากท่านส่งเอกสารไม่ครบถ้วนจะไม่ดำเนินการดำเนินการได้ (Incomplete submissions will not be processed)

กรณีที่ต้องการเปลี่ยนสื่อการสอน (เนื่องจากการสับเปลี่ยนกระบวนวิชา) ขอให้ น.ส. ติดต่อกับสำนักวิทยบริการโดยตรง (โทร. 02-310-8120) ทำหนังสือการส่งมอบสื่อการสอนไปพร้อมกับคำร้องโดยเด็ดขาด (Students wishing to secure new learning materials (due to the course exchange) must directly contact the Office of Regional Campus Administration (Tel. 02-310-8120). Sending the learning materials with the request form is strictly forbidden.)

หนังสือมอบอำนาจ (Power of Attorney)

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้า (ชื่อ-สกุล) (By this power of attorney I, Name – Surname)
 รหัสประจำตัวนักศึกษา (Student ID)
 ที่อยู่ปัจจุบัน (Current Address) บ้านเลขที่ (House No.) หมู่ที่ (Village No.) ตรอก/ซอย (Soi)
 ถนน (Road) ตำบล/แขวง (Subdistrict) อำเภอ/เขต (District)
 จังหวัด (Province) รหัสไปรษณีย์ (Post Code) โทรศัพท์ (Tel.)

ได้มอบอำนาจให้ (hereby appoint)
 ตำแหน่ง (Position) ฝ่ายลงทะเบียนเรียนและจัดสอบ สำนักบริหารทางวิชาการและทดสอบประเมินผล
 (Registration and Examination Section, Admissions and Records Office) ในการดำเนินการบอกเลิกกระบวนวิชา และขอรับเงิน
 คืนแทนข้าพเจ้า จำนวน (to submit course withdrawal request and claim a refund for me in the amount of)บาท
 (baht) (.....) และการใดที่ผู้รับมอบอำนาจได้กระทำการไปตามที่มอบ
 อำนาจนี้ ให้ถือว่าข้าพเจ้าได้กระทำด้วยตนเอง (I hereby commit myself to being held fully responsible for whatever action
 or deed is committed by him or her, as if I had committed the said action or deed.)

พร้อมนี้ ข้าพเจ้าได้มอบ สำเนาบัตรประจำตัวนักศึกษาซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องและใบเสร็จรับเงินลงทะเบียนเรียน
 ต้นฉบับ ภาค/..... มาพร้อมนี้ (With this, I have given a copy of my student ID card, which has been signed as
 a true copy of the original, and an original receipt of registration fee of semester/.....)

เพื่อเป็นหลักฐานข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อหรือพิมพ์ลายนิ้วมือไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานแล้ว (In evidence whereof, I
 have hereunto affixed my signature or thumb marks in the presence of the witnesses.)

(ลงนาม) (Signature) ผู้มอบอำนาจ (Grantor of Authorization)
 (.....) ตัวบรรจง (Printed Name)

(ลงนาม) (Signature) พยานผู้มอบอำนาจ (Witness for the Grantor)
 (.....) ตัวบรรจง (Printed Name)

(ลงนาม) (Signature) ผู้รับมอบอำนาจ (Grantee of Authorization)
 (.....) ตัวบรรจง (Printed Name)

(ลงนาม) (Signature) พยานผู้รับมอบอำนาจ (Witness for the Grantee)
 (.....) ตัวบรรจง (Printed Name)

โปรดระบุ สาขาที่ทำการไปรษณีย์ที่ต้องการรับเงิน (Please specify a post office branch for mail notification.)

รับไปรษณีย์ณณัติ ที่ทำการไปรษณีย์ (Postal order payable at Post Office)

รหัสไปรษณีย์ (Post code)

หน่วยตรวจสอบและแก้ไขข้อมูล (Review and Data Modification Subsection)

โทร (Tel.) 02-310-8626

การลงทะเบียนทั้ง 3 ช่องทางจะสมบูรณ์ เมื่อมหาวิทยาลัยยืนยันการชำระเงินแล้วเท่านั้น

ประเภทการชำระเงิน ลงทะเบียนเรียนปริญญาตรี ส่วนภูมิภาค ทางอินเทอร์เน็ต



ขอบคุณ ภาพและข้อมูลจากสถาบันคอมพิวเตอร์ ม.รามคำแหง
www.ru.ac.th

หากนักศึกษามีข้อสงสัยในหลักสูตร ให้ติดต่อ งานทะเบียนขณะที่ตนสังกัดอยู่

สถานที่สอบศูนย์สอบส่วนภูมิภาค

รหัสศูนย์สอบ/จังหวัด	สถานที่สอบ	หมายเลขโทรศัพท์
01 เชียงใหม่	วิทยาลัยเทคโนโลยีพาณิชการลานนา (LC)	(053) 226330
02 เชียงราย	ร.ร. ดำรงราษฎร์สงเคราะห์ (DS)	(053) 711450, 711470
03 แพร่	สาขาวิทยบริการฯ จ.แพร่	(054) 511124, 522263
04 พิชณุโลก	ร.ร. เตรียมอุดมศึกษาภาคเหนือ (PR)	(055) 322685
05 นครสวรรค์	ร.ร. นครสวรรค์ (NW)	(056) 226014, 211151
06 อุตรธานี	วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุตรธานี (ED)	(042) 246690
07 นครพนม	ร.ร. นาแกสามัคคีวิทยา (NS)	(042) 571254
08 ขอนแก่น	สาขาวิทยบริการฯ จ.ขอนแก่น (RK)	(043) 306106-7
09 สุรินทร์	สาขาวิทยบริการฯ จ.สุรินทร์ (RN)	(044) 558918 – 9
10 นครราชสีมา	ร.ร. สุขานารี (SN)	(044) 242365
11 ร้อยเอ็ด	ร.ร. เตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการร้อยเอ็ด (PC)	(043) 513900, 515204
12 อุบลราชธานี	ร.ร. เบ็ญจมะมหาราช (BJ)	(045) 240684-5 ต่อ 142
13 สุพรรณบุรี	ร.ร. กรรณสูตศึกษาลัย (KS)	(035) 511125
14 ราชบุรี	ร.ร. ราชโบริกานุเคราะห์ (RB)	(032) 337039
15 จันทบุรี	ร.ร. ศรียานุสรณ์ (SS)	(039) 311225, 350225
16 ประจวบคีรีขันธ์	ร.ร. ประจวบวิทยาลัย (PW)	(032) 611103, 602164
17 สุราษฎร์ธานี	ร.ร. เมืองสุราษฎร์ธานี (SR) ภาค 1, 2 และฤดูร้อน ร.ร. สุราษฎร์พิทยา (SR) ซ่อม 1 และซ่อม 2	(077) 273959 (077) 272104
18 นครศรีธรรมราช	สาขาวิทยบริการฯ จังหวัดนครศรีธรรมราช	(075) 378660, 466147-8
19 ตรัง	สาขาวิทยบริการฯ จ.ตรัง (TG)	(075) 501164 -7
20 สงขลา	ร.ร. วรรณิเฉลิม (VC)	(074) 314415, 311258
21 เพชรบูรณ์	สาขาวิทยบริการฯ จ.เพชรบูรณ์ (NSB)	(056) 713448

สถานที่สอบศูนย์สอบส่วนภูมิภาค

รหัสศูนย์สอบ/จังหวัด	สถานที่สอบ	หมายเลขโทรศัพท์
22 ปราจีนบุรี	สาขาวิทยบริการฯ จ.ปราจีนบุรี (PB)	(037) 454096
23 อุทัยธานี	สาขาวิทยบริการฯ จ.อุทัยธานี (UT)	(056) 980567- 9
24 อำนาจเจริญ	สาขาวิทยบริการฯ จ.อำนาจเจริญ (AM)	(045) 523515, 525961
25 ชุมพร	ร.ร. สอาดเผดิมวิทยา (SD)	(077) 511014
26 สุโขทัย	สาขาวิทยบริการฯ จ.สุโขทัย (SU)	(055) 945112-4
27 ศรีสะเกษ	สาขาวิทยบริการฯ จ.ศรีสะเกษ (SK)	(045) 826067 – 8
28 ลพบุรี	สาขาวิทยบริการฯ จ.ลพบุรี (SNR)	(036) 41405334
29 หนองบัวลำภู	สาขาวิทยบริการฯ จ.หนองบัวลำภู (NB)	(042) 315952 – 5
30 นครปฐม	ร.ร. นายร้อยตำรวจ (PA)	(034) 325447
31 พังงา	วิทยาลัยเทคนิคพังงา (TS)	(075) 302 027
32 ชัยภูมิ	ร.ร. จัตุรัสวิทยาการ (CK)	(044) 851163-4
33 สกลนคร	ร.ร. สกลราชวิทยานุกูล (SKR)	(042) 713566
34 บุรีรัมย์	สาขาวิทยบริการฯ จังหวัดบุรีรัมย์ (BR)	(044) 666594
35 สระแก้ว	ร.ร. เทศบาลบ้านกิโลสอง(KL)	(037) 231711
36 กาญจนบุรี	สาขาวิทยบริการฯ จังหวัดกาญจนบุรี (KN)	(034) 581009, 5811090
37 น่าน	วิทยาลัยเทคนิคน่าน(TN)	(054) 757199
38 อุตรดิตถ์	ร.ร. อุตรดิตถ์ดรุณี (UN)	(055) 411105
39 พังงา	สาขาวิทยบริการฯ จ.พังงา (RP)	(076) 410927 - 8
40 เลย	ร.ร. เทศบาล 5 บ้านหนองผักก้าม (TB)	(042) 812385
41 หาดใหญ่	วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่ (HT)	(074) 212300 ต่อ 101

นักศึกษาภูมิภาค มีปัญหาสอบถาม

1. เรื่องการลงทะเบียนเรียน 02 3108610 02 3108616	2. เรื่องการย้ายคณะและบัตรประจำตัวนักศึกษา 02 3108605 – 6
3. เรื่องการบอกเลิก-บอกเพิ่ม กระบวนวิชา การย้ายศูนย์ สอบ 02 3108626	4. เรื่องการสมัครเข้าเป็นนักศึกษา 02 3108624
5. เรื่องสถานที่สอบ 02 3108611	6. เรื่องผลการสอบ 02 3108603
7. เรื่องข่าวรณงค์ 02 3108045 – 7	8. สาขาวิทยบริการฯ จ.แพร่ 054 531870
9. สาขาวิทยบริการฯ จ.นครพนม 042 571409	10.สาขาวิทยบริการฯ จ.อำนาจเจริญ 045 523515 – 6
11.สาขาวิทยบริการฯ จ.ปราจีนบุรี 037 454096	12.สาขาวิทยบริการฯ จ.อุทัยธานี 056 980567 – 9
13.สาขาวิทยบริการฯ จ.นครศรีธรรมราช 075 378660 – 1, 075 466147-8	14.สาขาวิทยบริการฯ จ.สุโขทัย 055 945112 – 4
15.สาขาวิทยบริการฯ จ.ขอนแก่น 043 306106 – 7	16.สาขาวิทยบริการฯ จ.ตรัง 075 501164 – 7
17.สาขาวิทยบริการฯ จ.ศรีสะเกษ 045 826067 – 8	18.สาขาวิทยบริการฯ จ.นครราชสีมา 044 756505 – 6
19.สาขาวิทยบริการฯ จ.ลพบุรี 036 414053	20.สาขาวิทยบริการฯ จ.เพชรบูรณ์ 056 713445
21.สาขาวิทยบริการฯ จ.ชัยภูมิ 044 056061-3 044 864071 – 4	22.สาขาวิทยบริการฯ จ.บุรีรัมย์ 044 666594
23.สาขาวิทยบริการฯ จ.หนองบัวลำภู 042 315952 – 5	24.สาขาวิทยบริการฯ จ.เชียงใหม่ 053 226329, 053 226330
25.สาขาวิทยบริการฯ จ.เชียงราย 053 602536 และ 053 152082	26.สาขาวิทยบริการฯ จ.กาญจนบุรี 034 581009, 034 581090
27.สาขาวิทยบริการฯ จ.สุรินทร์ 044 558918 – 9	28.สาขาวิทยบริการฯ จ.อุดรธานี 042 219983 – 4
29.สาขาวิทยบริการฯ จ.สงขลา 074 251333, 074 251888	30.สาขาวิทยบริการฯ จ.พังงา 076 410927 – 8

การย้ายคณะหรือเปลี่ยนสาขาวิชา

หลักเกณฑ์การย้ายคณะและการเปลี่ยนสาขาวิชา

1. ผู้มีความประสงค์จะขอย้ายคณะหรือเปลี่ยนสาขาวิชาจะต้องเคยลงทะเบียนเรียนมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ภาคการศึกษาปกติ
2. นักศึกษาต้องดำเนินการย้ายคณะ หรือเปลี่ยนสาขาวิชาก่อนเรียนจบครบหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษาปกติ

อัตราค่าธรรมเนียมการขอย้ายคณะหรือเปลี่ยนสาขาวิชา

1. กรณีปกติ เป็นเงิน 200 บาท
2. กรณีพิเศษ (หลังเรียนจบครบหลักสูตร) เป็นเงิน 500 บาท

วิธีดำเนินการย้ายคณะและการเปลี่ยนสาขาวิชา มีขั้นตอน ดังนี้

1. ขอรับแบบพิมพ์คำขอย้ายคณะหรือเปลี่ยนสาขาวิชาทางไปรษณีย์ โดยเขียนจดหมายเจ้าหน้าที่ของถึง หัวหน้าฝ่ายทะเบียนประวัตินักศึกษา อาคาร สวป.ชั้น 2 มหาวิทยาลัยรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กทม.10240 พร้อมแนบซองเปล่าติดตราแสตมป์ ราคา 3 บาท เจ้าหน้าที่ของ ชื่อ – สกุล ที่อยู่ของตนเองให้ชัดเจน หรือขอรับที่สาขาวิทยบริการฯ ทุกแห่ง หรือดาวน์โหลดคำขอได้ที่ <http://regis.ru.ac.th> แล้วจัดส่งมายังหน่วยงานข้างต้น
2. กรอกแบบคำขอฯ ให้ครบถ้วนชัดเจน จัดส่งทางไปรษณีย์ พร้อมแนบเอกสารดังนี้
 - 2.1 สำเนาใบเสร็จลงทะเบียนเรียนภาคล่าสุด
 - 2.2 ค่าธรรมเนียมเป็นธนาคาติ ส่งจ่ายมหาวิทยาลัยรามคำแหง
 - 2.3 ซองจดหมายเจ้าหน้าที่ของถึงตนเอง พร้อมติด ไปรษณียากร ราคา 3 บาท
3. จัดส่งคำขอฯ พร้อมเอกสารตามข้อ 2.1 – 2.3 ถึงผู้รับที่อยู่ตามข้อ 1

**** นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนกระบวนวิชาของคณะที่จะย้ายได้ โดยดำเนินการย้ายคณะในภายหลัง**

การโอนย้ายระบบการเรียนการสอนของนักศึกษาจากส่วนภูมิภาคมาส่วนกลาง เกณฑ์การโอนย้าย

1. เป็นผู้ที่มีสภาพการเป็นนักศึกษาไม่น้อยกว่า 2 ภาคการศึกษาปกติ และปัจจุบันยังมีสภาพการเป็นนักศึกษาอยู่
2. นักศึกษาส่วนภูมิภาคสามารถโอนย้ายเข้าศึกษาที่ส่วนกลางได้ทุกสาขาวิชา หากจะย้ายคณะหรือเปลี่ยนวิชา ให้ดำเนินการโดยใช้รหัสประจำตัวใหม่ภายหลังการโอนย้ายแล้ว
3. นักศึกษาที่ใช้สิทธิ์เทียบโอนหน่วยกิตไว้ จะต้องชำระค่าเทียบโอนส่วนที่เหลือให้ครบถ้วน
4. ให้โอนย้ายได้เพียงครั้งเดียว หากนักศึกษาต้องการย้ายกลับระบบเดิมต้องลาออกแล้วสมัครใหม่โดยนำหน่วยกิตสะสมมาเทียบโอนได้ ในอัตราค่าเทียบโอนหน่วยกิตละ 50
5. ดำเนินการโอนย้ายภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด ที่ฝ่ายลงทะเบียนเรียนและจัดสอบ อาคาร สวป. ชั้น 6

การขอจบการศึกษาของนักศึกษาส่วนภูมิภาค

1. นักศึกษาที่คาดว่าจะจบการศึกษาในแต่ละภาค จะต้องกาเครื่องหมาย X ในช่อง () หน้าข้อความขอจบการศึกษาในภาคนี้ ในแบบลงทะเบียนเรียนส่วนภูมิภาค (มร.34) หรือ มร.36 หากนักศึกษาไม่ได้แจ้งตามที่กำหนดให้แจ้งฝ่ายลงทะเบียนเรียนและจัดสอบ ภายในวันสุดท้ายของการสอบ โดยไม่ต้องเสียค่าปรับ แต่ถ้าพ้นกำหนดจะต้องชำระค่าปรับ ภาคเรียนละ 150 บาท

2. นักศึกษาทราบผลสอบผ่านทุกกระบวนวิชาตามหลักสูตรของคณะแล้ว ให้เขียนรายละเอียดในคำร้องแจ้งจบครบหลักสูตร นักศึกษาส่วนภูมิภาค ส่งไปยังคณะที่สำเร็จการศึกษา

3. เมื่อสภามหาวิทยาลัยอนุมัติรายชื่อเป็นผู้สำเร็จการศึกษาแล้ว สำนักบริการทางวิชาการและทดสอบประเมินผล จะแจ้งรายละเอียดการสำเร็จการศึกษาให้ผู้สำเร็จการศึกษาทราบ

4. หลังจากสภามหาวิทยาลัยอนุมัติรายชื่อและได้รับแจ้งรายละเอียดการสำเร็จการศึกษาแล้ว ให้ผู้สำเร็จการศึกษา ยื่นแบบคำขออนุญาตรับรองปริญญาและขึ้นทะเบียนบัณฑิต (มร.46.1) และแบบยื่นขอ TRANSCRIPT ที่สำเร็จการศึกษา ของนักศึกษาส่วนภูมิภาค (มร.49.1.1) โดยดำเนินการตามขั้นตอนต่อไปนี้

4.1 กรอกแบบยื่นคำขออนุญาตรับรองปริญญาและขึ้นทะเบียนบัณฑิต (มร.46.1) ตามรายละเอียดในแบบฟอร์มให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมแนบหลักฐาน

4.1.1 ตัวแลกเงินไปรษณีย์ค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิต 1,000 บาท

4.1.2 ตัวแลกเงินไปรษณีย์ค่าหนังสือสำคัญใบรับรองสภามหาวิทยาลัย 100 บาท

4.1.3 รูปถ่ายสวมครุยปริญญา .ร. คณะที่สำเร็จการศึกษา ขนาด 4X6 ซม.(2”X2.1/2”)

จำนวน 2 รูป

4.1.4 บัตรประจำตัวนักศึกษา (ฉบับจริง) กรณีบัตรหายให้แนบใบแจ้งความบัตรหายด้วย

4.1.5 ของจดหมายติดแสตมป์ 3 บาท จ่าหน้าซองถึงตนเอง

4.1.6 นำเอกสารทั้งหมดใส่ซองติดแสตมป์ให้เรียบร้อย จ่าหน้าซอง ส่งถึง

หัวหน้าฝ่ายประมวลผลการศึกษาและหนังสือสำคัญ

สำนักบริการทางวิชาการและทดสอบประเมินผล

มหาวิทยาลัยรามคำแหง หัวหมาก บางกะปิ กรุงเทพฯ 10241

4.2 กรอกแบบยื่นขอ TRANSCRIPT ที่สำเร็จการศึกษาของนักศึกษาส่วนภูมิภาค ตามรายละเอียดในแบบฟอร์ม ให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมแนบหลักฐาน

4.2.1 ค่าธรรมเนียมการขอใบรับรองผลการศึกษา ชุดละ 100 บาท โดยซื้อตัวแลกเงิน หรือ

ไปรษณีย์ธนาคาติ สั่งจ่ายในนาม หัวหน้าฝ่ายประมวลผลการศึกษาและหนังสือสำคัญ สวป.

มหาวิทยาลัยรามคำแหง

4.2.2 นำแบบยื่นขอพร้อมค่าธรรมเนียมใส่ซองติดแสตมป์ให้เรียบร้อย จ่าหน้าซองถึง

หัวหน้าฝ่ายประมวลผลการศึกษาและหนังสือสำคัญ

สำนักบริการทางวิชาการและทดสอบประเมินผล

มหาวิทยาลัยรามคำแหง หัวหมาก บางกะปิ

กรุงเทพฯ 10241

การสอบซ่อมของส่วนภูมิภาค

1. กำหนดให้มีการสอบซ่อม ปีการศึกษาละ 2 ครั้ง
 - 1.1 การสอบซ่อมของภาค 1
 - 1.2 การสอบซ่อมของภาค 2 และภาคฤดูร้อน
2. กำหนดการลงทะเบียนสอบซ่อมของภาค 2 และ ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา 2564
 ลงทะเบียนสอบซ่อม ภาค 2 และ ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา 2564
วันจันทร์ ที่ 15 สิงหาคม – วันศุกร์ 19 สิงหาคม 2565
****ให้นักศึกษาลงทะเบียนสอบซ่อมทาง internet และ Application**
3. หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการลงทะเบียนสอบซ่อม
 - 3.1 นักศึกษาต้องตรวจสอบผลการสอบก่อนการลงทะเบียนสอบซ่อม โดยให้ลงทะเบียนเฉพาะกระบวนวิชาที่สอบไม่ผ่าน หรือขาดสอบ ภาค 2 และภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา 2564 เท่านั้น
 และถ้ามีกระบวนวิชาที่วันและเวลาสอบตรงกัน ให้นักศึกษาเข้าสอบซ้ำซ้อนโดยไม่ต้องเขียนคำร้อง และ (สอบซ้ำซ้อนได้ไม่เกินคาบละ 4 กระบวนวิชา)
4. การสอบซ่อม
 - 4.1 วันสอบซ่อมของภาค 2 และ ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา 2564
 วันเสาร์ 17 กันยายน – อาทิตย์ ที่ 18 กันยายน 2565 และ
 วันเสาร์ 24 กันยายน – อาทิตย์ ที่ 25 กันยายน 2565
 - 4.2 สถานที่สอบซ่อม คือ ศูนย์สอบของมหาวิทยาลัยรามคำแหง 28 แห่ง

ภาคเหนือ	- ศูนย์สอบจังหวัดเชียงใหม่, เชียงราย, แพร่ และ น่าน
ภาคกลาง	- ศูนย์สอบจังหวัดสุโขทัย, อุทัยธานี, ลพบุรี, เพชรบูรณ์, กาญจนบุรี และ นครปฐม
ภาคตะวันออก	- ศูนย์สอบจังหวัดปราจีนบุรี และสระแก้ว
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	- ศูนย์สอบจังหวัดอำนาจเจริญ, นครพนม, ขอนแก่น, ศรีสะเกษ, นครราชสีมา, หนองบัวลำภู, ชัยภูมิ, บุรีรัมย์, สุรินทร์ และ อุตรดิตถ์
ภาคใต้	- ศูนย์สอบจังหวัดสุราษฎร์ธานี, นครศรีธรรมราช, สงขลา, ตรัง, พังงา และ พัทลุง
5. อัตราค่าธรรมเนียม
 - 5.1 ค่าหน่วยกิต ๆ ละ 25 บาท
 - 5.2 ค่าธรรมเนียมการสอบกระบวนวิชาละ 60 บาท

แนวปฏิบัติการย้ายศูนย์สอบสำหรับนักศึกษาส่วนภูมิภาค ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา 2564 มหาวิทยาลัย
มีนโยบายให้นักศึกษาสมัครสอบส่วนภูมิภาค สามารถย้ายศูนย์สอบได้แต่ต้องเป็นศูนย์สอบ
ที่เปิดสอนในส่วนภูมิภาคเท่านั้น โดยนักศึกษาสามารถดำเนินการได้ 2 กรณี

กรณีที่ 1 ตารางสอบไล่รายบุคคลเปลี่ยนเป็นศูนย์สอบใหม่

กรณีนี้นักศึกษาจะต้องดำเนินการภายหลังการลงทะเบียนเรียนเสร็จสิ้นแล้ว หากนักศึกษาตรวจพบว่า
ศูนย์สอบไม่ถูกต้อง หรือนักศึกษามีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงศูนย์สอบให้ดำเนินการดังนี้

1. เขียนคำร้องแบบขออนุมัติย้ายศูนย์สอบของนักศึกษาส่วนภูมิภาค (มร.ศ.10)

พร้อมแนบสำเนาใบเสร็จลงทะเบียนเรียน ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา 2564

2. นักศึกษาส่งเอกสารในข้อ 1. ถึง หน่วยตรวจสอบและแก้ไขข้อมูล อาคารสว.ชั้น 6
มหาวิทยาลัยรามคำแหง หัวหมาก บางกะปิ กรุงเทพฯ 10240

กรณีที่ 2 ตารางสอบไล่รายบุคคลปรากฏเป็นศูนย์สอบเดิม

กรณีนี้เป็นการดำเนินการหลังจากที่หน่วยตรวจสอบและแก้ไขข้อมูล ได้ประมวลผลข้อมูลการ
ลงทะเบียนเรียนแล้ว ดังนั้นข้อมูลการลงทะเบียนเรียนของนักศึกษาจะต้องเป็นศูนย์สอบเดิม หาก
นักศึกษาต้องการเปลี่ยนแปลงศูนย์สอบให้นักศึกษาดำเนินการดังนี้

1. ให้นักศึกษาติดต่อหน่วยตรวจสอบและแก้ไขข้อมูล โทร 02-3108626 เพื่อตรวจสอบข้อมูล
การลงทะเบียนเรียนของนักศึกษาและกระบวนวิชาในศูนย์สอบใหม่ที่นักศึกษาต้องการเปลี่ยนแปลง
หากในศูนย์สอบใหม่ไม่มีกระบวนวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนไว้ นักศึกษาจะไม่สามารถย้ายศูนย์
สอบได้ ซึ่งเจ้าหน้าที่หน่วยตรวจสอบและแก้ไขข้อมูลจะแนะนำให้นักศึกษาทราบ

2. เมื่อนักศึกษาได้ตรวจสอบข้อมูลในข้อ 1. แล้ว ให้นักศึกษาติดต่อเขียนคำร้องแบบขออนุมัติย้าย
ศูนย์สอบของนักศึกษาส่วนภูมิภาค (มร.ศ.10) ที่ศูนย์อำนวยความสะดวกสอบใหม่ในวันที่มีการสอบพร้อมแนบ
สำเนาใบเสร็จลงทะเบียนเรียนหรือสำเนาทารางสอบไล่รายบุคคล

3. นักศึกษาจะต้องลงลายมือชื่อในบัญชีเซ็นชื่อให้ถูกต้องตามกระบวนวิชาที่นักศึกษาได้ลงทะเบียน
เรียนหากนักศึกษาลงลายมือชื่อผิดกระบวนวิชาจะถือว่านักศึกษาสอบตก

ข้อห้ามในการย้ายศูนย์สอบ

1. การย้ายศูนย์สอบต้องย้ายทั้ง 2 ช่วงของการสอบ ห้ามนักศึกษาย้ายเพียงช่วงเดียวเนื่องจากจะมี
ผลกระทบกับการบันทึกเกรดของนักศึกษา
2. นักศึกษาที่ขอย้ายศูนย์สอบห้ามเข้าสอบซ้ำซ้อนเนื่องจากมีปัญหาเกี่ยวกับการเตรียมข้อสอบ
ในกรณีนี้ให้นักศึกษาเข้าสอบห้องปกติและอีกกระบวนวิชาให้นักศึกษานำไปลงทะเบียนสอบซ่อม
ของภาค 2 และภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา 2564

มหาวิทยาลัยรามคำแหง

แบบขออนุมัติย้ายศูนย์สอบของนักศึกษาส่วนภูมิภาค

เรียน ผู้อำนวยการ สวป.

ข้าพเจ้า [] นาย [] นาง [] น.ส.....

รหัสประจำตัว.....ที่อยู่ บ้านเลขที่.....

หมู่.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์(บ้าน)...../

โทรศัพท์(มือถือ).....

* ขอย้ายศูนย์สอบจากศูนย์สอบจังหวัด.....

* ไปสอบที่ศูนย์สอบจังหวัด.....

ภาค.....ปีการศึกษา.....พร้อมนี้ได้แนบสำเนาใบเสร็จรับเงินค่าลงทะเบียนเรียนมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อขออนุมัติย้ายศูนย์สอบดังกล่าว

ลงชื่อนักศึกษา

(.....)

รหัสประจำตัวนักศึกษา.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ส่งแบบคำขออนุมัติย้ายศูนย์สอบ ทางไปรษณีย์ที่ ฝ่ายลงทะเบียนเรียนและจัดสอบ

อาคาร สวป. ชั้น 6 ม.รามคำแหง เขตบางกะปิ กทม. 10240 หรือ โทรสาร. (Fax) 0-2310-8625

รายวิชารวมซ่อมของนักศึกษาส่วนภูมิภาค ภาค2 และ ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา 2564 (รวมทุกคณะ)

วัน	คาบ	กระบวนวิชา
ส.17ก.ย. 2565	เช้า	ACC2134, APR2101, ART1003, BUS2101, ENG1002, LAW2008 (LAW2108), LAW3001(LAW3101), LAW4004(LAW4104), LAW4008(LAW4108), LAW4156, LIS1001, LIS1003, MCS2106, MCS2160, MCS2162, MCS2603, MCS4103*, MCS4150*, MCS4160, MGT3402, MGT3408, MGT4207, POL3301, POL4100, POL4350
	บ่าย	LAW2004(LAW2104), LAW2007(LAW2107), LAW3005(LAW3105), LAW3008(LAW3108), LAW4003(LAW4103), LAW4006(LAW4106), MCS2108, MCS2170, MCS2390, MCS3104, MCS3152, MCS3190, MCS4602, MCS4603, MGT2101, MGT2102, MGT3102, MGT3409, MGT4206, POL2103, POL210, POL2203, PSY1001, THA1003
อา.18 ก.ย.2565	เช้า	ECO1003, ECO1101, ECO1121, ENG2001, HIS1001, HIS1003, HRM2101, LAW1001(LAW1101), LAW1003(LAW1103), LAW2003(LAW2103), LAW2011(LAW2111), LAW3002(LAW3102), LAW4001(LAW4101), MCS1250, MCS2151, MCS2200, MCS2201, MCS2203, MCS2260, MCS3250, MCS4190, MGT3203, MGT3204, MGT4208, POL2301, POL4348, STA1003
	บ่าย	BIO2202, FIN2101, GAS2802, HED1101, LAW2001(LAW2101), LAW3003(LAW3103), LAW3009(LAW3109), LAW4010(LAW4110), LAW4062(LAW1106, MCS1400, MCS1450, MCS3206, MCS3281, MCS4106, MCS4170, MGT3404, MGT3405, MGT4209, POL1100, POL1101, POL2102, POL2300, POL3329, POL4128, POL4312
ส. 24 ก.ย. 2565	เช้า	ECO1102(ECO1122*), ENG2002, HIS1201, HPR1001, LAW2002(LAW2102), LAW3004(LAW3104), LAW3012(LAW3112), LAW3038(LAW3138), LAW3117, LAW4009(LAW4109), MCS1300, MCS1350, MGT3205, MGT3403, MKT2101, PHI1003, POL2107, POL3300, POL3316, POL3330
	บ่าย	ACC1101, INT1004, LAW1004(LAW1104), LAW2009(LAW2109), LAW2010(LAW2110), LAW3010(LAW3110), LAW3033(LAW3133), LAW4134, MCS1100, MCS1150, MCS2100, MCS2150, MCS3403, MCS3460, MGT3101, MGT3301, MGT3310, MGT3401, POL2100, POL2106, POL2302, POL4349, SCI1003, STA2016, THA1001
อา.25 ก.ย. 2565	เช้า	ACC1102, LAW1002(LAW1102), LAW2005(LAW2105), LAW2006(LAW2106), LAW2012(LAW2112), LAW3011(LAW3111), LAW4005(LAW4105), MCS2250, MCS3100, MCS3151, MCS3208*, MCS4151, MGT2201, MTH1003, POL2108*, POL3302, POL3311, POL4310, SOC1003
	บ่าย	ENG1001, LAW2013(LAW2113), LAW2015, LAW2016*(LAW2116), LAW3006(LAW3106), LAW3007(LAW3107), LAW4002(LAW4102), LAW4007(LAW4107), MCS1101, MCS1151, MCS2161, MCS2460, MCS3400, MGT1001, MGT2202, MGT3412, MGT4004, POL2200, POL2303, POL3313, RAM1000, THA1002

**** ขอให้ปลอดภัย ห่างไกล โควิด ****

** จบ **

ตารางเรียนของนักศึกษาส่วนภูมิภาค ภาคฤดูร้อน/2564

เทปการบรรยายผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ ทุกสาขาวิทยบริการฯ

บรรยายตั้งแต่ วันพุธ ที่ 18 พฤษภาคม 2565 ถึง วันอังคาร ที่ 14 มิถุนายน 2565

วันเวลา	0835-0950	0955-1110	1115-1230	1235-1350	1355-1510
จ.	STA1003	LAW3007 LAW3107	ENG2001	SOC1003	MCS1100 MCS1150
อ.	ECO1003	ENG1002	POL1101	LAW1002 LAW1102	LAW2010 LAW2110
พ.	ACC1102	LAW2001 LAW2101	STA2016	ECO1102 ECO1122	LAW2013 LAW2113
พฤ.	LAW1001 LAW1101	MGT3403	ENG1001	MCS1300 MCS1350	LAW3002 LAW3102
ศ.	LAW2002 LAW2102	ECO1101 ECO1121	MGT2101	ENG2002	POL1100

ตารางเรียนของนักศึกษาส่วนภูมิภาค ภาคฤดูร้อน/2564

เทปการบรรยายผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ ทุกสาขาวิทยบริการฯ

บรรยายตั้งแต่ วันพุธ ที่ 18 พฤษภาคม 2565 - วันอังคาร ที่ 14 มิถุนายน 2565

วันเวลา	0835-0950	0955-1110	1115-1230	1235-1350	1355-1510
จ.	LAW2004 LAW2104	MKT2101	LAW4007 LAW4107	MGT3408	LAW3001 LAW3101
อ.	MTH1003	PSY1001	LAW1003 LAW1103	LAW3004 LAW3104	POL2106
พ.	INT1004	MCS1101 MCS1151	SCI1003	POL2301	LAW3005 LAW3105
พฤ.	RAM1000	ACC2134	FIN2101	THA1003	POL4350
ศ.	PHI1003	ACC1101	MCS1400 MCS1450	POL2300	LAW4003 LAW4103

จัดทำโดย : หน่วยจัดตารางสอน

